

Karta postępowania reklamacyjnego

1. Warunkiem przyjęcia zgłoszenia do reklamacji jest dostarczenie prawidłowo wypełnionego formularza reklamacyjnego wraz z dokumentacją zdjęciową lub video, osobiście, mailowo bądź listem poleconym. Zgłoszenia w wersji papierowej po wcześniejszym uzgodnieniu z pracownikiem Kontroli Jakości należy kierować na adres

TIS Tomasz Anioł
Dział Kontroli Jakości
Ul. Błonia 5
39-220 Pilzno

2. Zgłoszenia reklamacyjne przyjmowane są tylko i wyłącznie na produkty zakupione bezpośrednio w siedzibie TIS Tomasz Anioł ul. Błonia 5, 39-220 Pilzno. Reklamacje na towary zakupione u pośredników, dealerów należy zgłaszać bezpośrednio w miejscu zakupu.

3. Brak wymaganej dokumentacji lub jej niepoprawne wypełnienie skutkuje odrzuceniem zgłoszenia.

4. Warunkiem przyjęcia reklamacji do dalszego postępowania jest dostarczenie reklamowanego towaru osobiście lub za pośrednictwem przewoźnika (spedytora) zleconego przez Kupującego do siedziby firmy w Pilźnie.

5. Po rozpatrzeniu reklamacji Klient otrzymuje informację z działu Kontroli Jakości o jej skutku.

a) Wymiana towaru na nowy – Towar zostanie wysłany na adres wskazany przez reklamującego w protokole na koszt Sprzedającego lub Korekta faktury - 2 egzemplarze korekty faktury zostaną wysłane na adres nabywcy towaru wskazany w protokole. Po odesłaniu do Sprzedawcy jednej podpisanej kopii nastąpi rozliczenie korekty.

c) Naprawa towaru – Towar naprawiony zostanie wysłany na adres wskazany przez reklamującego w protokole na koszt Sprzedającego.

d) Odrzucenie reklamacji - Klient otrzyma pismo wyjaśniające powód negatywnego rozpatrzenia sprawy wraz z zaleceniami dalszego użytkowania reklamowanego towaru. (Towar zostanie odesłany na koszt Kupującego lub zezłomowany na życzenie Kupującego)

6. Mając na uwadze dobro i zadowolenie naszych Klientów pozostajemy do Państwa dyspozycji od poniedziałku do piątku w godzinach 7-16 – telefonicznie lub mailowo.

